



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE**

ATA Nº 2141 / 2023 - CIS (11.01.18.80)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 25 de setembro de 2023.

Ata da 4ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC de 2023
19/09/2023 - Manhã

Aos dezanove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE reuniram-se via webconferência na 4ª reunião ordinária, a mesma teve início às oito horas no endereço eletrônico da videochamada: <https://meet.google.com/qvk-zhjr-qoj>, estavam presentes: o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto e a secretária Barbara Arruda Nogueira da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mário Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, o Secretário Eduardo Morsch da CIS do IFC Campus Blumenau, a CIS do IFC Campus Brusque não enviou representante, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens e a Coordenadora Adjunta Gisele Vian da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, o Coordenador Willan Flagner de Oliveira Ferreira da CIS do IFC Campus Luzerna, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representante, a CIS do IFC São Bento do Sul não enviou representante, a Coordenadora Priscila Cardoso Pereira da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul, o Coordenador Diego Monsani da CIS do IFC Campus Sombrio, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, a Coordenadora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira e o Coordenador Adjunto Michel Goulart da Silva da CIS da Reitoria do IFC. As pautas a serem tratadas na reunião foram divulgadas na convocação da mesma. 1. Informes e repasses dos encaminhamentos dados da 3ª reunião; Retorno da DGP - Schenkel enviou e-mail informando que vai rever espaços para as justificativas da CIS nos documentos a quais a CIS deve apresentar ciência ou parecer, informou que compreende as colocações da CIS e acredita que possamos fazer ajuste nos fluxos como sugerido, fazendo com que os processos sejam tramitado para a CIS nesses casos, para a emissão de parecer em documento próprio. Prof Schenkel acredita que seja reorganizado até final deste ano; Retorno sobre o TT - aquela mensagem da Bárbara que o Herlon repassou (*?Passando pra dar 2 recados: (1) o processo de alteração da Resolução está na secretaria do Consuper. O parecer do procurador foi pela revogação da Resolução do Consuper e pela autorização do PGD por meio de ato da reitora, por portaria normativa. Nós fizemos aqui um despacho, contra argumentando, e devolvendo o processo para que a autorização do PGD no IFC fique com o Consuper e a instituição do PGD fique com a reitora. Depois a seleção e demais critérios, por edital na DGP. (2) Na segunda-feira (18/09) faremos uma live para apresentar a atualização do sistema Polare. Em breve os servidores receberão um convite para participação. Apresentaremos as atualizações e melhorias do sistema. Assim seguimos atualizando vocês sobre o andamento do processo ?Um bom dia a todos! - Bárbara?*), da Comissão Central do teletrabalho para acelerar a leitura da IN que saiu pelo governo para construirmos nossa normativa do IFC o quanto antes com ampla participação do TAES na construção deste documento, comentamos sobre o PGD presencial e também da modalidade Teletrabalho. O teletrabalho dentro do PGD como integral e parcial e, também, o PGD presencial. Entendemos que precisamos reorganizar a força de trabalho dos TAES para ampliar possibilidade a todos os servidores realizarem Teletrabalho; Fabíola dará encaminhamento da arte para cartazes referentes ao Edital de

capacitação na 5ª reunião ordinária; Rafael enviou e-mail para gabinete da reitoria e para Lucas - Diretor Executivo em 18/09 cobrando reitoria sobre a Minuta das Atividades TAEs, a Coordenadora Joseane buscou saber sobre o documento das Atividades TAEs, com o prof Lucas, foi dito que precisava ser levado para discussão de gestão, gestão vai analisar o documento, se entenderem que sim haverá um grupo de trabalho para estudo, porém até o momento não foi pautado em reunião de gestão. Entendemos que precisamos integrar a nova gestão do IFC na participação na Comissão Central do Teletrabalho; 2. Abono permanência - Participação da Tamires Tonioti e do Cladecir Schenkel da DGP explicando sobre este assunto; Para ter direito ao abono permanência, de acordo com a emenda constitucional 103 de 12 de novembro de 2019, é possível converter tempo especial em tempo comum, para mulheres cada ano enquadrado equivale 1,2 e homens 1,4, processo de reconhecimento de tempo insalubre através do PPP com laudo do médico do trabalho, hoje realizado em parceria com a UFSC pois estamos sem médico, portarias de localização e designação, PPPs e averbação de tempo de contribuição em locais externos ao IFC. Juntada toda a documentação a reitoria faz análise via simulação identificando se o servidor tem possibilidade de requerer o abono permanência. Havendo essa possibilidade o servidor recebe o abono a partir da data que se preenche os requisitos para aposentadoria, inclusive com pagamento retroativo quando for o caso. O marco temporal para a conversão do tempo especial para comum é novembro de 2019, qualquer servidor que tenha tempo especial pode solicitar o enquadramento para contar tempo da conversão, após 2019 não há regulamentação e a recomendação é requerer via judicial o reconhecimento. Na Orientação Normativa 16/2013, art. 11 encontra-se o enquadramento de conversão. O e-mail de contato para tratar desse assunto é concessoes@ifc.edu.br. Oportunamente, foi solicitado à DGP a realização de uma live, ou meet com os servidores que têm interesse sobre o assunto ou estão próximo ao processo de aposentadoria. Foi reforçado que a elaboração dos LTCAT facilitam a concessão de insalubridade e a comprovação das condições ambientais, problemas enfrentados hoje devido a falta de registros adequados. Foi realizada a leitura e discussão da carta resposta, enquanto candidato a Reitor do prof Rudinei, agora eleito reitor e o resultado da discussão será tratada em detalhes no período da tarde quando haverá conversa com o professor Rudinei; Em função do item 3 da Carta do Rud, retomamos à pauta sobre Teletrabalho, entendemos que precisamos definir o caminho pretendemos seguir em relação a nossa participação juntamente com o novo reitor sobre o Teletrabalho, precisamos garantir que a resolução do CONSUPER sobre TT, seja amplamente discutida e abranja a maior quantidade possível de servidores. Além disso, viabilizar o ingresso de mais TAEs com novos códigos de vagas, viabilizar, via reitoria o recesso de julho para todos os Campus, cabendo aos Campus gerir as suas exceções. Sem mais nada a declarar no turno da manhã, lavro a ata. Eliana Silva da Silva.

Ata da 4ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC de 2023

19/09/2023 - Tarde

Aos dezenove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE reuniram-se via webconferência na 4ª reunião ordinária, a mesma teve início às oito horas no endereço eletrônico da videochamada: <https://meet.google.com/qvk-zhjr-qoj>, estavam presentes: o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto e a secretária Barbara Arruda Nogueira da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mário Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, o Secretário Eduardo Morsch da CIS do IFC Campus Blumenau, a CIS do IFC campus Brusque não enviou representante, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, a Coordenadora Adjunto

Gisele Vian da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, a CIS do IFC Campus Luzerna justificou ausência no turno da tarde, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representante, a CIS do IFC São Bento do Sul não enviou representante, a Coordenadora Priscila Cardoso Pereira da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul não enviou representante, a CIS do IFC Campus Sombrio justificou ausência no turno da tarde, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, a Coordenadora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira e o Coordenador Adjunto Michel Goulart da Silva da CIS da Reitoria do IFC. As pautas da tarde são três. 3. Andamento da Revisão da PN 03 - Informações referentes até a última reunião de 15/09/2023 com repasses do que foi sugerido e alterado até o momento; 4.PDI - Mapa estratégico do IFC / Pannel de indicadores, critérios para priorização dos cursos, infraestrutura e Gestão Orçamentária (centro de custos / redação). Analisando o documento:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aGgS_sVM2CecAmJX6hQjvBj_IR15RaR2ObBv8NHZ0FI/edit#gi

para que o Coordenador Herlon nos represente em 20 e 21/09 em Blumenau ;Tivemos a sugestão de Sombrio a respeito do Objetivo 17: Consolidar e adequar infraestrutura física e de TI, na planilha está sem nenhuma porcentagem. Sabemos da necessidade de investimento nesta área, importante elevar este objetivo para uma prioridade maior, pois a mesma afeta os demais objetivos; Discutimos sobre os arranjos locais. 5. Participação do Futuro Reitor Eleito- falamos sobre a Flex e contamos com a presença do reitor na revisão da portaria normativa da flex, o mesmo prontificou-se a participar, sobre o PGD ele entende que precisa amparar a questão do Teletrabalho e da ausência do registro do ponto para que não piore a situação, e assim os TAEs sintam-se seguros e possam optar em registrar ou não o ponto. Pedimos que a minuta feita referente às Atividades TAEs seja encaminhada para as tratativas e que auxilie a nova gestão a conduzir os trâmites, pois pode assegurar um quantitativo de horas nas atividades realizadas pela categoria. Com o futuro reitor conversado também sobre horário reduzido em janeiro e possibilidade de recesso em julho. O mesmo prontificou-se em reunir-se com a CIS Institucional em março na primeira reunião ordinária de 2024 na reitoria para alinhamento após período de transição. Para finalizar a reunião houve um pedido de pauta para a próxima reunião pelo Coordenador Neto de Abelardo, organização de TAEs para as candidaturas de campus nas próximas eleições. Deixamos registrado que a CIS Institucional entende necessário rever a colocação da Bárbara, pois queremos discutir sobre o assunto TT. Reiteramos que a última reunião de 2023 vai ocorrer presencialmente em Camboriú. Sem mais nada a declarar no turno da tarde e fim da reunião, lavro a ata. Eliana Silva da Silva.

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 08:10)

ANA PAULA FASSINA
TECNOLOGO-FORMACAO
CGP/RSUL (11.01.05.01.06)
Matrícula: 2133161

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:06)

ANDREIA DALLA ROSA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
REAGSO/CON (11.01.04.36)
Matrícula: 1822831

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:48)

BARBARA ARRUDA NOGUEIRA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
RACI/ABL (11.01.15.18)
Matrícula: 3085697

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 12:45)

DIEGO MONSANI
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
BIBLI/CAS (11.01.17.01.01.04)
Matrícula: 1757297

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:14)

EDUARDO MORSCH
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CLC/BLU (11.01.09.01.02.01)
Matrícula: 2408711

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:23)

ELIANA SILVA DA SILVA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/VID (11.01.07.24)
Matrícula: 1194601

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:43)

GISELE VIAN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
RACI/FRAIB (11.01.12.19)
Matricula: 1821341

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 09:21)

HERLON IRAN ROSA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/CAM (11.01.03.54)
Matricula: 1755105

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:21)

JAIRO PERIN
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
RACI/IBI (11.01.10.13)
Matricula: 1786512

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 15:49)

JOSEANE EVALDT CORREA TEIXEIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
PROPI/REIT (11.01.18.00.29)
Matricula: 4453320

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 16:42)

JOSE DE RIBAMAR LOBATO NETO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
NAPNE/ABELARDO (11.01.15.39)
Matricula: 1067705

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 08:07)

MARIO LUIZ MADEIRA FERREIRA
COZINHEIRO
AGROIN/ARA (11.01.02.02.02.01.26)
Matricula: 1160159

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 14:08)

MICHEL GOULART DA SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CPOS/REITO (11.01.18.00.15)
Matricula: 1868273

(Assinado digitalmente em 25/09/2023 19:04)

PRISCILA CARDOSO PEREIRA
COORDENADOR
CGP/SFS (11.01.08.01.02.04)
Matricula: 1756013

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 13:39)

RAFAEL RODRIGO SENS
TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO
CGP/FRAIB (11.01.12.02)
Matricula: 2164125

(Assinado digitalmente em 26/09/2023 14:26)

WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA
PEDAGOGO-AREA
SISAE/LUZE (11.01.11.17)
Matricula: 1121225

Processo Associado: 23348.004107/2022-15

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **2141**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **25/09/2023** e o código
de verificação: **aeb6d1c843**