



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE**

**ATA Nº 4189 / 2022 - CIS (11.01.18.80)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Blumenau-SC, 19 de dezembro de 2022.**

**Ata 4ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 14/12/2022 - Manhã**

Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE reuniram-se no endereço eletrônico <https://meet.google.com/oro-dxuu-gnm> para realização da 4ª reunião ordinária, a mesma teve início às sete horas e trinta minutos, estavam presentes: a Coordenadora Adjunto Marisete da Silva da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, a Coordenadora Carla Christina Belo Soares da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Adjunto Marcelo Paulo Ellwanger da CIS do IFC campus Brusque, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, da CIS do IFC Campus Concórdia estavam presentes a Coordenadora Andréia Dalla Rosa e a Secretária Sorinês Brunetto, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens e a Coordenadora Adjunto Gisele Vian da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, a CIS do IFC Campus Luzerna justificou ausência, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representantes, a Coordenadora Tamires Bauer Grimaldi da CIS do IFC São Bento do Sul, a Secretária Vivian Siewerdt Agacy da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul, o Coordenador Diego Monsani e a Coordenadora Adjunto Cleidimara dos Santos Klauss da CIS do IFC Campus Sombrio, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, a Coordenadora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira e o Coordenador Adjunto Michel Goulart da Silva da CIS da Reitoria do IFC. As pautas a serem tratadas na reunião foram divulgadas na convocação da mesma. 1. Definição da data da primeira reunião de 2023 para ocorrer após o carnaval em março, no formato presencial e na Reitoria do IFC, com início na tarde de terça-feira 14/03/2023, e sua continuidade na manhã de quarta-feira 15/03/2023. A CIS Institucional entende ser fundamental a aproximação aos pares nos Campus, por isso pretende realizar no ano de 2023 as cinco reuniões bimestrais sendo a primeira presencial na reitoria, com a intenção de garantir pelo menos duas presenciais em Campus que tenham condições de realizar a transmissão da reunião aos demais membros da CIS que tiverem interesse em acompanhar as tratativas, e as outras duas reuniões entendemos que podem ser no formato online por meet, pois com as restrições orçamentarias realizar todas presenciais fica oneroso. A escolha das datas ficou no seguinte formato: 1ª reunião na Reitoria em 14 e 15/03/2023, a 2ª reunião em 10/05/2023 via webconferência nos turnos da manhã e da tarde, a 3ª reunião na data de 11 e 12/07/2023 com local a definir devido à necessidade de ser transmitida (caso não tenhamos Campus que atenda esta particularidade faremos novamente na Reitoria), a 4ª reunião em 13/09/2023 via webconferência nos turnos da manhã e da tarde, e a 5ª reunião de 2023 nas datas de 07 e 08/11/2023 com local a definir conforme a 3ª reunião. Os Coordenadores Locais devem enviar aos Diretores-gerais de seus campus o calendário de reuniões para desde já organizarem a possibilidade da ida (viagem) nas três reuniões presenciais propostas pela CIS Institucional em 2023, além de fazer o mapeamento de se no seu Campus há estrutura, equipamentos, tecnologia, e suporte para realizar alguma das reuniões presenciais (11 e 12 de julho, e a de 07 e 08 de novembro/2023) na intenção de transmiti-la aos demais membros da CIS, além

de possibilidade de tempo com os pares na manhã do segundo dia para reunião de aproximação com a categoria e a CIS Institucional. Este mapeamento deve ser repassado na reunião de março na reitoria (primeiro de 2023) para a deliberação da definição de para qual cidade iremos nos deslocar em julho e novembro/2023. 2. Apresentação da versão final do Regulamento das Atividades dos TAEs, as Coordenadoras Joseane e Andréia conduziram este momento, reiteraram todo trabalho realizado pelo GT, do trabalho na escrita da minuta, para posteriormente ser compartilhado com os pares, houve dois momentos de busca de sugestões nos campus pelos encaminhamentos dos Coordenadores das Cis Locais, o acolhimento das sugestões, as compilações foram feitas e o resultado foi de compactação de alguns itens, padronização de textos com mesmo formato de nomenclaturas, aglutinação de capítulos para facilitar o entendimento, inserções de definições, mantendo a essência de cada estrutura da minuta. Os Coordenadores acompanharam a leitura e deliberamos sobre os ajustes finais. Ficou definido pelo Coordenador da CIS Institucional, Herlon, que encaminhará este Regulamento para a apreciação das instâncias institucionais, pois é perceptível de que este foi um trabalho excelente realizado pelos TAEs e que auxiliará a Instituição, trará benefícios aos pares, e melhorias na qualidade da carreira. 3. Alteração do Art. 96A Parágrafo 2º e 3º da Lei 8112/1990, proposta pela CIS Concórdia em atendimento às demandas dos servidores do Campus Concórdia e Luzerna. Esta trata dos afastamentos para pós-graduação stricto sensu, especificamente no que diz respeito ao interstício de dois anos para poder solicitar afastamento para realização de afastamento para pós-graduação, tendo em vista que quando solicitado licença capacitação ou afastamento para tratar de assuntos particulares, entende-se que o mesmo tempo que foi utilizado na licença capacitação é suficiente para já poder usufruir da possibilidade de afastamento para a pós-graduação, não havendo necessidade de ser dois anos. Os TAEs merecem um tratamento isonômico, justo e igualitário, por isso a intenção da CIS Institucional será de apoiar o Projeto que alterará a legislação existente. Conforme pesquisa da Coordenadora Andréia este projeto deve ser encaminhado à Câmara Legislativa ao Coordenador da Comissão de Legislação Participativa (CLP) que atualmente é o Deputado Pedro Uczay. A Equipe Diretiva da CIS Institucional realizará reunião online com a Andréia na primeira semana do ano letivo (06 a 10/02/2023) para alinhar o encaminhamento às CIS Locais via Coordenadores, estes terão o tempo de enviar/apresentar o documento feito pela Andréia e demais membros do Campus Concórdia, aos TAEs de seus campus de 13/02 até 07/03/2023 para que deem suas sugestões, neste link: <https://docs.google.com/document/d/1vT8IY9OAKsCKvK9ycFqApaKxYdCBruZ/edit> De 07/03 até nossa 1ª reunião da CIS Institucional é o tempo que a Andréia terá para ajustes no documento, e em 14/03/2023 a CIS Institucional delibera sobre o assunto de finalização do projeto e dará os encaminhamentos. 4. GT Capacitação, a Coordenadora Andréia realiza a apresentação sobre o relatório feito pelo GT com base nas respostas obtidas no questionário enviado pela CIS e Cecom do IFC Videira para consulta das intenções de quais seriam as áreas que os TAEs tem interesse de realizar mestrado e doutorado. Andréia relata que teve o auxílio da colega de Campus Concórdia Jucele com os resultados, pois trabalharam com base nas 402 respostas obtidas dos servidores, menciona que a maior parte da participação na pesquisa foi de servidores dos setores administrativos (50%). Os servidores que pretendem realizar mestrado totalizam 260 servidores dentre todos que responderam e 152 servidores pretendem fazer doutorado. A coordenadora Andréia comenta que precisamos melhorar a escrita, as justificativas e as análises dos dados, que é de extrema importância nos engajamos neste trabalho para que nossas proposições sejam incluídas no próximo PDI, pois sabemos que em 2023 o IFC já tem contratado doutorado aos docentes, não podendo então realizar outro contrato aos TAEs no mesmo período. As intenções deixam evidentes quais são as opções mais atraentes aos TAEs, a Educação é a maior procura, administração e gestão pública, para a segunda opção é importante aprofundar os estudos para levar a reitoria o que realmente os TAEs precisam. Andréia, Rafael e Ana compartilham o documento no link:

<https://docs.google.com/document/d/1vT8IY9OAKsCKvK9ycFgApaKxYdCBrBUZ/edit>

com todos os membros da CIS Institucional, para colaborarem com sugestões até 20/02/2023. Na reunião de março trabalharemos com esta pauta para poder então repassar a todos TAEs. Finalizada a reunião às 11h30min, com previsão do retorno às 13 horas. Eu, Eliana Silva da Silva, lavrei a presente ata, que segue assinada digitalmente pelos demais membros participantes.

#### **Ata 4ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 14/12/2022 - Tarde**

Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE reuniram-se no endereço eletrônico <https://meet.google.com/oro-dxuu-gnm> para realização da 4ª reunião ordinária, a continuidade da reunião da mesma teve seu retorno às treze horas, estavam presentes: a Coordenadora Adjunto Marisete da Silva da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, a Coordenadora Carla Christina Belo Soares da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Adjunto Marcelo Paulo Ellwanger da CIS do IFC campus Brusque, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin e Coordenadora Adjunta Fabíola Ribeiro de Liz Stein da CIS do IFC Campus Ibirama, a CIS do IFC Campus Luzerna justificou ausência, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representantes, a Coordenadora Tamiris Bauer Grimaldi da CIS do IFC São Bento do Sul, a Secretária Vivian Siewerdt da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul, o Coordenador Diego Monsani da CIS do IFC Campus Sombrio, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, o Secretário Felipe Duarte da CIS da Reitoria do IFC. Inicialmente tratamos sobre o assunto de dimensionamento da força de trabalho TAEs e sobre a dificuldade que percebemos de que a gestão não consulta a CIS local quando precisa fazer algum remanejamento de servidor. 1. Elencamos algumas prioridades nos encaminhamentos que iremos realizar aos Diretores das seções sindicais do IFC (SINASEFE). Vamos convidá-los a participar presencialmente conosco em 15/03/2023 (caso seja online será na tarde de 14/03/2023) na reitoria na intenção de unir forças de trabalho para as tratativas TAEs, nas seguintes pautas: Plano de Carreira TAEs, atualização da Tabela TAEs, cargos extintos, a lei que foi revogada pelo Ex Vice-Presidente Michel Temer que afetou os TAEs, racionalização de cargos, RSC para TAEs. Definiu-se que este alinhamento do encaminhamento do convite será feito pela equipe diretiva com os Coordenadores que disponibilizaram para realizar essa conversa de convidar o Diretor do SINASEFE de sua seção, teremos envolvidos neste convite os Coordenadores Herlon e Mário com SINASEFE Litoral, os Coordenadores Jairo e Ana com o SINASEFE Rio do Sul, a Coordenadora Andréia com o SINASEFE Concórdia, o Coordenador Diego com o SINASEFE Santa Rosa do Sul, os Coordenadores Willan e Eliana com o SINASEFE Videira. A intenção é de solicitar que cada seção elenque suas prioridades com a carreira dos TAEs, tragam as propostas para alinharmos o trabalho de CIS e SINASEFE em prol da melhoria das condições da Carreira dos TAEs. 6. Teletrabalho foi uma pauta bastantes discutida pois a percepção dos Coordenadores é unânime de que não há clareza nas definições do papel da CCL no Teletrabalho, devido a resolução não estar em consonância com a realidade do TT, neste momento a resolução não norteia nossas atribuições e responsabilidades, ficamos com dificuldade de entender o papel do coordenador e qual realmente trabalho se espera desta Comissão, tendo em vista que os planos de trabalho individuais têm sido analisados somente pelas chefias juntamente com o servidor. O treinamento dado a nós mostrou o sistema Polare, e a este não temos acesso. Tivemos questionamentos e não temos documento que ampare as nossas consultas. O Coordenador Rafael criou documento, e vai formalizar para a reitoria via e-mail o questionamento de qual é o papel da CCL TT, neste solicitará informações sobre a continuidade do teletrabalho, e também quando será a atualização da Resolução sobre Teletrabalho, pedirá um prazo para tal publicação. O Rafael conta com a colaboração dos

Coordenadores até dia 20/12/2022, para enviar este ano ainda o documento para a Reitoria (DGP e Comissão Central do Teletrabalho), tendo em vista que depois do início do teste-piloto não obtivemos mais nenhuma informação. 7. A Coordenadora Andréia trouxe uma demanda que iniciou em Concordia pela CPPD para verificar se a CIS Institucional entende como importante, para juntos CPPD e CIS realizar um encaminhamento, demandando celeridade nos processos de insalubridade. Tem demorado muitos meses, até mesmo anos para vir algum retorno sobre os PPP e despachos relacionados à gestão de pessoas. A Andréia, o Rafael e a Ana Paula vão trabalhar nas melhorias e contribuições no documento na semana de 19 a 23/12/2022, irão encaminhar aos Coordenadores locais para que todos contribuam com sugestões. A equipe diretiva da CIS assinará o memorando junto com a CPPD para envio a PRODIN. 8. Relatado que estamos com problemas no site da CIS. A secretária Eliana informou que a ata estará disponível até 16/12/2022 para ajustes e contribuições e, em 19/12/2022 colocaremos no Sipac para assinatura desta e das listas de presença. Finalizada a reunião às 17h00min. Eu, Eliana Silva da Silva, lavrei a presente ata, que segue assinada digitalmente pelos demais membros participantes.

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:29 )**

ANA PAULA FASSINA  
TECNOLOGO-FORMACAO  
CGP/RSUL (11.01.05.01.06)  
Matrícula: 2133161

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 09:50 )**

ANDREIA DALLA ROSA  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
REAGSO/CON (11.01.04.36)  
Matrícula: 1822831

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 16:15 )**

CARLA CHRISTINA BELO SOARES  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CLC/BLU (11.01.09.01.02.01)  
Matrícula: 1968979

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 14:23 )**

CLEDIMARA DOS SANTOS KLAUS  
TECNICO EM ENFERMAGEM  
DG/CAS (11.01.17.01)  
Matrícula: 2390663

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:31 )**

DIEGO MONSANI  
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA  
BIBLI/CAS (11.01.17.01.01.04)  
Matrícula: 1757297

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 09:06 )**

ELIANA SILVA DA SILVA  
ASSISTENTE DE ALUNO  
SISAE/VID (11.01.07.24)  
Matrícula: 1194601

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:52 )**

FABIOLA RIBEIRO DE LIZ STEINER  
ADMINISTRADOR  
CPATAL/IBI (11.01.10.10)  
Matrícula: 1007641

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 10:49 )**

FELIPE DUARTE  
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
PESINS/REI (11.01.18.00.21)  
Matrícula: 1081386

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 15:37 )**

GISELE VIAN  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
RACI/FRAIB (11.01.12.19)  
Matrícula: 1821341

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 08:14 )**

HERLON IRAN ROSA  
ASSISTENTE DE ALUNO  
SISAE/CAM (11.01.03.54)  
Matrícula: 1755105

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 12:58 )**

JAIRO PERIN  
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
RACI/IBI (11.01.10.13)  
Matrícula: 1786512

**(Assinado digitalmente em 10/01/2023 10:02 )**

JOSEANE EVALDT CORREA TEIXEIRA  
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
PROPI/REIT (11.01.18.00.29)  
Matrícula: 4453320

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:27 )**

MARCELO PAULO ELLWANGER  
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
SISAE/BRUS (11.01.13.33)  
Matrícula: 1625410

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 14:44 )**

MARIO LUIZ MADEIRA FERREIRA  
COZINHEIRO  
AGROIN/ARA (11.01.02.02.02.01.26)  
Matrícula: 1160159

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:39 )**

MARISETE DA SILVA  
COORDENADOR - TITULAR  
CADMIN/ABL (11.01.15.02)  
Matrícula: 3007022

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 13:39 )**

MICHEL GOULART DA SILVA  
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
CPOS/REITO (11.01.18.00.15)  
Matrícula: 1868273

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 17:29 )**

RAFAEL RODRIGO SENS  
TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO  
CGP/FRAIB (11.01.12.02)  
Matrícula: 2164125

**(Assinado digitalmente em 22/12/2022 07:33 )**

SORINES BRUNETTO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
RACI/CONC (11.01.04.25)  
Matrícula: 1826508

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 14:32 )**

TAMIRIS BAUER GRIMALDI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
GAB/SBS (11.01.14.01.01)  
Matrícula: 2395611

**(Assinado digitalmente em 21/12/2022 14:08 )**

VIVIAN SIEWERDT  
NUTRICIONISTA-HABILITACAO  
SISAE/SFS (11.01.08.15)  
Matrícula: 2756036

**Processo Associado: 23348.004107/2022-15**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **4189**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **19/12/2022** e o código  
de verificação: **1c9fcc6c69**