



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE**

ATA Nº 2541 / 2022 - CIS (11.01.18.80)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 17 de agosto de 2022.

Ata 2ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 09/08/2022 - Tarde

Aos nove dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, reuniram-se os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE no IFC campus Luzerna. A reunião teve início às quatorze horas na Sala de Webconferência/ Reuniões do bloco administrativo do IFC Campus Luzerna, estavam presentes: o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, a Coordenadora Carla Christina Belo Soares da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Adjunto Marcelo Paulo da CIS do IFC campus Brusque, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens e a Coordenadora Adjunto Gisele Vian da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, o Coordenador Willan Flagner de Oliveira Ferreira da CIS do IFC Campus Luzerna, o Coordenador Adjunto Edinelson Sousa da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representantes, a Coordenadora Adjunto Hélen Carolina Ferreira e a Suplente Maria Clara Rocha Malheiros da CIS do IFC São Bento do Sul, a CIS do IFC Campus São Francisco do Sul não enviou representantes, a CIS do IFC Campus Sombrio não enviou representantes, a Coordenadora Eliana Silva da Silva e o Coordenador Adjunto Thales Felipe Guill e a Secretária Juliana Carla Bauerle Motta da CIS do IFC Campus Videira, o Secretário Felipe Duarte da CIS da Reitoria do IFC, o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto da CIS do IFC Campus Abelardo Luz não chegou a tempo na reunião devido a problemas com o abastecimento do carro institucional, informado a nós da CIS Institucional via grupo de whatsapp onde estão os 45 membros das CIS locais. As pautas a serem tratadas na reunião foram divulgadas na convocação da mesma, que são: Informes e assuntos do interesse geral, flexibilização, capacitação, teletrabalho, programas de Pós-graduação do IFC para TAEs, aprovação da ata da reunião e encaminhamentos, apresentação e conversa com os TAES do Campus Luzerna. 1. Apresentação Assuntos Gerais: O Herlon conduziu a reunião por ser o Coordenador da equipe diretiva da CIS institucional, iniciado pelos informes e comentando sobre os cortes orçamentários devido a ausência de três coordenadores CIS locais nesta reunião pelo impedimento em seus campi pela falta de verba para diárias devido ao corte de custeio. Reiterou que esta já estava agendada antes mesmo da reunião do CODIR devido aos trâmites de solicitações de diárias com pelo menos vinte dias de antecedência, que barrar a vinda nesta reunião foi precipitado por parte dos gestores. Os coordenadores que presenciaram reuniões e/ou e-mail informativos sobre este assunto também relataram a respeito das dificuldades que iremos enfrentar para manter a presencialidade das reuniões assim como toda dificuldade que encontraremos com estes cortes na realidade institucional. Informe 1. Tratamos sobre a questão de como ficarão nossas reuniões e faremos contato com a PROAD para solicitar a manutenção de um encontro presencial semestral até 2023, pois temos a esperança de que em 2024 teremos oportunidade de rever este encaminhamento. Ficou definido que em 18 e 19 de outubro datas previstas para a próxima reunião, que iremos escolher um destes dias para realização online via google meet da 3ª reunião da CIS Institucional pois não queremos trabalhar de forma

híbrida, acreditamos que não temos ferramentas adequadas para isso, sendo assim ficou estipulado que cada Coordenador local irá verificar junto a suas chefias imediatas o melhor formato para amparar sua participação na reunião que ocorrerá em formato de um dia, sendo de manhã das 08 às 12h e de tarde das 13:30 às 17:30. Entendemos que para estarmos envolvidos com as demandas da CIS precisamos de local adequado e com estrutura de internet onde estejamos privados de interrupções, o Coordenador pode solicitar ficar em casa e usar seus equipamentos com a possibilidade de abono de horas por sua chefia imediata com base na convocação da reunião da CIS e/ou estar presencial no campus em local que consiga trabalhar somente com a CIS de forma online nas oito horas previstas para tal reunião. A mesma conduta será feita em dezembro, assim que definirmos qual melhor data entre 13 e 14 de dezembro. Informe 2. O Coordenador da CIS local deverá solicitar em seu campus a atualização página das cis locais, com link para a cis institucional, além de adicionar os membros representantes, portarias de designação da comissão, contatos de e-mail da CIS local. Informe 3. Foi informado pelo Herlon sobre a conquista que obtivemos com a participação da CIS no documento que amparou manter projetos com alunos sendo orientados pelos TAEs.

2. Capacitação: Encaminharemos via CIS para o Gabinete da Reitora uma solicitação de alteração na Resolução, que possibilite a criação de Edital de Fluxo Contínuo para afastamento dos TAEs quando requeremos a realização de pós-graduação, na tentativa transformar a realidade da nossa instituição no sentido de otimização das saídas e retornos dos TAEs pelos prazos e datas nos editais das instituições onde realizaremos as capacitações/cursos. Por este encaminhamento para a reitoria ficaram responsáveis os Coordenadores Herlon e Willan. O Herlon complementou trazendo a informação que no GT da Capacitação em breve realizarão reunião com o servidor Schenkel para tratativas neste mesmo sentido. Sobre o GT do Regulamento de atividades TAEs do IFC, representados pelos Coordenadores Willan e Andréia apresentaram o esboço da minuta, e solicitaram que cada Coordenador leve a seus pares nos campus para leitura e apontamentos, tendo que dar a devolutiva a CIS Institucional até 26/09/2022, o documento está no link: <https://docs.google.com/document/d/1akxIS2SX6Ro3ZpyS7aQxT8emB-ICm7WK2yCOyqKRd5I/edit>, na reunião de outubro pretende-se finalizar a minuta e enviar para o Gabinete da Reitora e seguir com os demais procedimentos.

3. Programas de Pós-graduação do IFC para TAEs: Willan reiterou a necessidade de apresentar a DGP, a proposta que faremos do edital de fluxo contínuo para afastamentos, e para ter este embasamento solicitou que cada Coordenador local realize o levantamento dos interesses de capacitação/linha/área em cada campus e repasse para os pares o link do google forms que será criado pelos representantes Andreia, Rafael e Maria Clara, então os coordenadores locais deverão dar como prazo aos colegas nos câmpus a data de 26/09/2022 para preenchimento do google forms. Falamos brevemente sobre o assunto flexibilização, e preferimos deixá-lo para a manhã do dia 10/08 por questão de ter mais tempo disponível. Finalizada a reunião às 17h30min. Eu, Eliana Silva da Silva, lavrei a presente ata.

Ata 2ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 10/08/2022 - Manhã

Aos dez dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, reuniram-se os membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE no IFC campus Luzerna. A reunião teve início às oito horas e trinta minutos na Sala de Webconferência/Reuniões do bloco administrativo do IFC Campus Luzerna, estavam presentes: o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, a Coordenadora Carla Christina Belo Soares da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Adjunto Marcelo Paulo da CIS do IFC Campus Brusque, o Coordenador

Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens e a Coordenadora Adjunto Gisele Vian da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, o Coordenador Willan Flagner de Oliveira Ferreira da CIS do IFC Campus Luzerna, o Coordenador Adjunto Edinelson Sousa da CIS do IFC Campus Rio do Sul, a CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul não enviou representantes, a Coordenadora Adjunto Hélen Carolina Ferreira e a Suplente Maria Clara Rocha Malheiros da CIS do IFC São Bento do Sul, a CIS do IFC Campus São Francisco do Sul não enviou representantes, a CIS do IFC Campus Sombrio não enviou representantes, a Coordenadora Eliana Silva da Silva e a Secretária Juliana Carla Bauerle Motta da CIS do IFC Campus Videira, o Secretário Felipe Duarte da CIS da Reitoria do IFC. As pautas que ficaram para esta manhã foram a flexibilização e o teletrabalho, pois teremos o momento com os TAEs do campus Luzerna no final da manhã.

4. Flexibilização: Explicado sobre como está a análise e em que parte está parada para fazer a finalização da minuta sobre a resolução da flexibilização, comentado sobre alguns desdobramentos ocorridos com a os encaminhamentos dos processos de flexibilização que estão parados, relatado sobre e-mail que veio dos gabinetes informando sobre fluxos e devolutivas que estão sendo dadas, relatado quais os processos (T.I. de São Francisco do Sul; SISAE de Araquari; SISAE de Luzerna; Biblioteca de Rio do Sul) que estão aguardando parecer da comissão consultiva central de flexibilização. Explicado sobre entendimento da equipe diretiva de como seria melhor reformular o documento que ampara as comissões consultivas locais de flexibilização, deixando mais nítido o entendimento de serviço, possibilitando abranger áreas e não cargos, e favorecer os atendimentos de demandas pelos setores flexibilizados possibilitando melhor atender ao público, não somente aos discentes.

5. Teletrabalho: Sobre o teletrabalho temos a informação referente ao programa que necessita fazer compra/pagamento da ?ferramenta? em final de agosto, porém com os cortes agora fica inviável para a instituição colocar em prática, relatado que é preocupante o formato com que a resolução no IFC foi aprovada em Consuper, pois amarra e dificulta muito. Desta forma, a CIS Institucional ficou de provocar a DTI no sentido de enviar um e-mail questionando sobre o andamento ou a previsão da implantação do teletrabalho no âmbito do IFC. Na sala de aula do bloco de salas de aulas no IFC Campus Luzerna estivemos reunidos com os pares do campus Luzerna para apresentar todos os membros das CIS locais e fazer um diálogo sobre as angústias, reivindicações e sugestões que os colegas apontam. Teve-se uma conversa produtiva sobre vários pontos.

6. A ata será disponibilizada aos coordenadores nesta semana e ficará aberta até 17/08/2022 para apreciação e contribuições de todos os Coordenadores. Finalizada a reunião às 12h10min. Eu, Eliana Silva da Silva, lavrei a presente ata.

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 13:31)
ANDREIA DALLA ROSA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
REAGSO/CON (11.01.04.36)
Matrícula: 1822831

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 10:59)
CARLA CHRISTINA BELO SOARES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CLC/BLU (11.01.09.01.02.01)
Matrícula: 1968979

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 10:58)
EDINELSON SOUSA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
RACI/RSL (11.01.05.46)
Matrícula: 3007571

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 10:44)
ELIANA SILVA DA SILVA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/VID (11.01.07.24)
Matrícula: 1194601

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 23:54)
FELIPE DUARTE
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
PESINS/REI (11.01.18.00.21)
Matrícula: 1081386

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 14:15)
GISELE VIAN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
RACI/FRAIB (11.01.12.19)
Matrícula: 1821341

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 11:10)
HELEN CAROLINA FERREIRA SANTOS
COORDENADOR - TITULAR
RACI/SBS (11.01.14.32)
Matrícula: 1247356

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 13:31)
HERLON IRAN ROSA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/CAM (11.01.03.54)
Matrícula: 1755105

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 13:31)
JAIRO PERIN
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
RACI/IBI (11.01.10.13)
Matrícula: 1786512

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 11:06)
JOSE DE RIBAMAR LOBATO NETO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CAMAV/ABEL (11.01.15)
Matrícula: 1067705

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 14:36)
JULIANA CARLA BAUERLE MOTTA PERETTI
JORNALISTA
CECOM/VID (11.01.07.01.05)
Matrícula: 1632374

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 10:54)
MARCELO PAULO ELLWANGER
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
SISAE/BRUS (11.01.13.33)
Matrícula: 1625410

(Assinado digitalmente em 19/08/2022 08:10)
MARIA CLARA ROCHA MALHEIROS
AUXILIAR DE BIBLIOTECA
BIBLIO/SBS (11.01.14.20)
Matrícula: 2302661

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 11:07)
MARIO LUIZ MADEIRA FERREIRA
COZINHEIRO
AGROIN/ARA (11.01.02.02.01.26)
Matrícula: 1160159

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 10:46)
RAFAEL RODRIGO SENS
TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO
CGP/FRAIB (11.01.12.02)
Matrícula: 2164125

(Assinado digitalmente em 19/08/2022 08:54)
THALES FELLIPE GUILL
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CEXESE/VID (11.01.07.01.03.03)
Matrícula: 1754685

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 19:03)
WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA
PEDAGOGO-AREA
SISAE/LUZE (11.01.11.17)
Matrícula: 1121225

Processo Associado: 23348.004107/2022-15

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2541**, ano:
2022, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/08/2022** e o código de verificação: **62db2a9eb9**