



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE

ATA Nº 1821 / 2022 - CIS (11.01.18.80)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 24 de junho de 2022.

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DA COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO-
CIS/IFC/PCCTAE, REALIZADA NOS DIAS 14 E 15 DE JUNHO NA REITORIA DO
IFC.**

Ata 1ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 14/06/2022 - Tarde

Aos quatorze dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, reuniram-se os membros eleitos e indicados para compor a Comissão Interna de Supervisão - CIS/IFC/PCCTAE e o Reitor Substituto Prof Lucas Spillere Barchinski - Diretor Executivo. A reunião teve início às quatorze horas na Sala dos Conselhos na Reitoria do IFC, estavam presentes: o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da CIS do IFC Campus Araquari, o Coordenador Adjunto Leandro Felix da Silva da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Charles de Vargas da CIS do IFC campus Brusque, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens da CIS do IFC Fraiburgo, o Coordenador Jairo Perin da CIS do IFC Campus Ibirama, o Coordenador Willan Flagner de Oliveira Ferreira da CIS do IFC Campus Luzerna, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, o Coordenador Davi de Vargas da CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul, a CIS do IFC São Bento do Sul não enviou representante nesta data, o Coordenador Adjunto Anderson Henrique da Silva Marcondes da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul, o Coordenador Diego Monsani da CIS do IFC Campus Sombrio, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, a Coordenadora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira e o Secretário Felipe Duarte membros da CIS da Reitoria do IFC. Lucas abriu a reunião com uma fala brevemente explicativa sobre a importância da Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos Administrativos, posteriormente oportunizou a apresentação de cada membro da CIS Institucional, procedeu-se os encaminhamentos para ocorrer a eleição dos coordenadores da CIS. Tivemos quatro servidores interessados em compor Equipe Diretiva da CIS, após uma breve reunião da chapa diretiva definiu-se que havia dois candidatos à Coordenador, e com isso foi encaminhado para votação esta escolha. Tivemos a defesa de cada um dos Coordenadores, o servidor Herlon Iran Rosa amparou ser o Coordenador pela sua experiência que já possui nesta comissão e pela possibilidades de continuar contribuindo com a CIS agora na Coordenação da Equipe Diretiva, o servidor Willan Flagner de Oliveira Ferreira defendeu a iniciativa de querer coordenar a CIS com a intenção de trazer mais clareza das ações da CIS aos membros TAEs dos Campus, realidade que conhece por já estar na CIS Local desde o mandato anterior em Luzerna. Passou-se a votação entre os membros para aclamação dos mesmos, tivemos 10 votos favoráveis (como na Reitoria estamos com dois representantes da CIS, computamos apenas um voto) a coordenação para Herlon e 05 votos para Willian. A Secretaria ficou com Eliana Silva da Silva que lançou-se como - Secretária e Rafael ficou sendo o secretário adjunto, ambos aclamados por todos os membros presentes. A Chapa Única é eleita e toma posse como Equipe da Diretoria da CIS na seguinte formação: HERLON IRAN ROSA (COORDENADOR DA CIS IFC); WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA (COORDENADOR ADJUNTO), ELIANA SILVA DA SILVA (SECRETÁRIA DA CIS) e RAFAEL RODRIGO SENS (SECRETÁRIO ADJUNTO). Abriu-se para a proposta de calendário das reuniões ordinárias desta Comissão para o mandato 2022-2025, entendeu-se que neste ano vigente de 2022 seja importante manter as próximas três reuniões no formato presencial, continuar com os dias de terças e quartas-feiras devido a favorecer o tempo de viagens, sendo importante manter uma reunião na tarde de terça e outra na quarta de manhã. Foram defendidas as reuniões nos Campi para haver mais aproximação dos Técnicos-Administrativos em Educação, possibilitando assim organizar reunião com a categoria, tentaremos intercalar momentos que contemple reunir a base TAE do campus em que ocorrerá a reunião da CIS nas datas estipuladas no calendário. **As datas de nove e dez de agosto (09 e 10/08/2022) ficaram definidas como a 2ª reunião ordinária da CIS no IFC Campus Luzerna; As datas de dezoito e dezenove de outubro (18 e 19/10/2022) ficaram definidas como a 3ª reunião ordinária da CIS no IFC Campus Rio do Sul; As datas de treze e quatorze de dezembro (13 e 14/12/2022) ficaram definidas como a 4ª reunião ordinária da CIS no IFC Campus Camboriú.** Foram iniciadas conversas sobre diversos assuntos, dentre eles GTs, flexibilização, teletrabalho, atribuições da CIS. As tratativas foram levantadas pelos Coordenadores das CIS Locais -para projetar os assuntos a serem discutidos e fomentados na reunião do dia seguinte. Nada mais havendo a tratar, segue este registro assinado pelos presentes. Finalizada a reunião às 17h15min. Eu, Rafael Rodrigo Sens, lavrei a presente ata.

Continuação Ata 1ª Reunião Ordinária CIS/PCCTAE/IFC - 15/06/2022 - Manhã

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois reuniu-se os membros da Comissão Interna de Supervisão ? CIS/IFC/PCCTAE. A mesma teve início às oito horas na Sala dos Conselhos na Reitoria do IFC, estavam presentes: o Coordenador José de Ribamar Lobato Neto da CIS do IFC Campus Abelardo Luz, o Coordenador Mario Luiz Madeira Ferreira da

CIS do IFC Campus Araquari, a Coordenadora Carla Christina Belo Soares da CIS do IFC Campus Blumenau, o Coordenador Charles de Vargas da CIS do IFC campus Brusque, o Coordenador Herlon Iran Rosa da CIS do IFC Campus Camboriú, a Coordenadora Andréia Dalla Rosa da CIS do IFC Campus Concórdia, o Coordenador Rafael Rodrigo Sens da CIS do IFC Fraiburgo, a Coordenadora Adjunta Fabíola Ribeiro de Liz Steiner da CIS do IFC Campus Ibirama, o Coordenador Willan Flagner de Oliveira Ferreira da CIS do IFC Campus Luzerna, a Coordenadora Ana Paula Fassina da CIS do IFC Campus Rio do Sul, o Coordenador Davi de Vargas da CIS do IFC Campus Santa Rosa do Sul, a CIS do IFC São Bento do Sul não enviou representante nesta data, o Coordenador Adjunto Anderson Henrique da Silva Marcondes da CIS do IFC Campus São Francisco do Sul, o Coordenador Diego Monsani da CIS do IFC Campus Sombrio, a Coordenadora Eliana Silva da Silva da CIS do IFC Campus Videira, a Coordenadora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira e o Secretário Felipe Duarte membros da CIS da Rectoria do IFC. O Coordenador da CIS Institucional o servidor Herlon Iran Rosa conduziu as pautas, abriu-se para tratativas como primeiro ponto as solicitações de acesso nos e-mails institucionais já existentes para as Coordenações das CIS Locais, sendo necessário verificação com os Coordenadores antigos para solicitação de senhas para acessos, nesta mesma linha foi pedido para que cada Comissão Consultiva para implantação, acompanhamento e avaliação da jornada de trabalho de 30hs dos TAE's de cada Campus atualizasse seus integrantes, além de solicitar acesso no SIPAC para tal comissão. Complementou informando que encaminhará ao Gabinete as solicitações para emissão de portarias com as trocas dos Coordenadores para substituir os membros que não estão mais na Diretoria da CIS Institucional. O segundo ponto de pauta foi a necessidade de recomposição dos Grupos de Trabalhos, definido que Joseane Evaldt Corrêa Teixeira irá elaborar a minuta de documento a ser encaminhado ao Gabinete e à DGP para solicitação de alteração do Regulamento do Teletrabalho, a partir da publicação do DECRETO Nº 11.072, DE 17 DE MAIO DE 2022, enviará a proposta de documento para o e-mail da CIS Institucional para que sejam feitas as alterações que julgarmos necessárias. O terceiro ponto de pauta foi levantado pela servidora Joseane Evaldt Corrêa Teixeira de manter os servidores Davi de Vargas e Maria Angélica de Moraes A. Pimenta representando a CIS nas verificações de normativas da PROPI como membros que já são, todos membros concordaram. O quarto ponto de pauta trata sobre o COGEPE, definido que, além do Coordenador da CIS e do respectivo suplente, serão trocados também os outros dois membros representantes da CIS, ficando como titulares Eliana Silva da Silva e Charles de Vargas, e como suplente de Eliana o servidor José de Ribamar Lobato Neto, e o suplente de Charles o servidor Diego Monsani. O quinto ponto de pauta foi a solicitação para mudança imediata dos membros da CIS que compõem a Comissão Central de Flexibilização, tendo em vista o agendamento da reunião para o dia (21/06/2022) e a revisão sobre a normativa, principalmente por estar em revisão, deve já ter a participação dos membros da atual equipe Diretiva da CIS na Comissão Central de implantação, acompanhamento e avaliação da jornada de trabalho de 30hs dos TAE's. O Secretário adjunto Rafael Rodrigo Sens comenta que o trabalho de revisão da normativa é um trabalho desgastante, e embasado nas normativas IN-02 e Nota Técnica 19.663, no parecer da procuradoria, assim como nas normativas de outras IFES e UNIVERSIDADES e menciona que diante da exposição de novas ideias e mudanças a respeito da flexibilização, expostas por Willan e Eliana, cogita a dispensa da Comissão Central, porém este posicionamento não é definido e segue a reunião. Como sexto ponto de pauta foi discutida a respeito da atualização da página da CIS Institucional, hospedada no site do IFC, na qual não consta nenhuma informação relacionada à composição da CIS, atribuições, legislação e demais documentos relacionados ao Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, de interesse dos servidores TAEs, para este ponto Joseane se comprometeu a atualizar a página com estas informações. A sétima pauta trata sobre a criação de uma normativa para constar nas portarias as horas de trabalho para serem desempenhadas pelos TAEs em Colegiados, Comissões, GTs e afins, usando como base para a formulação deste um documento já existente na carreira docente sobre as questões de horas, chamado REGULAMENTO DA ATIVIDADE DOCENTE, mais especificamente o capítulo que trata das Atividades de Administração e Representação. Para este definiu-se criar um documento compartilhado do drive da CIS com o grupo de trabalho da CIS definido para conduzir a alimentação deste sendo os servidores Willan Flagner de Oliveira Ferreira, Andréia Dalla Rosa e Joseane Evaldt Corrêa Teixeira. Para estas tratativas ficou definido as data de 18/07/2022 para finalização e efetivação dos encaminhamentos para que seja possível a leitura a todos membros da CIS até a próxima reunião presencial em 09 de agosto de 2022. A oitava pauta foi de criação de um GT da CIS para elaboração de uma proposta de Edital sobre Disponibilização de recursos financeiros para Capacitação, onde se trata sobre verbas (1% do orçamento de cada unidade) as capacitações, ficando responsáveis os servidores Herlon Iran Rosa, Ana Paula Fassina e Fabíola Ribeiro de Liz Steiner. Solicitado pelo Coordenador Herlon que seja feita a sensibilização nos Campus sobre este assunto de capacitação e também para levarmos nossas tratativas a categoria. Verificar com DAP de cada campus o valor que temos para viabilizar as oportunidades de formação aos TAEs. Como nono ponto de pauta, Joseane informou, ainda, que o GT de revisão da Resolução nº 001-CONSUPER/2013, que trata da concessão de bolsas a estudantes do IFC para desenvolvimento de projetos de ensino, de pesquisa e extensão, finalizou os trabalhos e submeteu e, após aprovado pelo CONSEPE, foi submetido à apreciação do CONSUPER, contudo, não foi aprovado pois houve recomendação da Procuradoria Federal junto ao IFC para não permitir a orientação de bolsistas desses projetos por parte de servidores técnico-administrativos, segundo ele, por ser uma atividade exclusiva de docentes. Joseane informou que o GT responsável pela revisão elaborou uma justificativa bastante robusta para manutenção de servidores TAEs como orientadores de bolsistas de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão e o processo foi novamente encaminhado ao CONSUPER para apreciação, devendo ser analisado na reunião daquele Conselho em 28/06/2022. Joseane sugere que a CIS encaminhe um documento ao CONSUPER reforçando a importância da orientação de bolsistas por servidores TAEs, de modo a evidenciar e fortalecer essa defesa. Nada mais havendo a tratar, segue este registro assinado pelos presentes. Finalizada a reunião às 11h45min. Eu, Eliana Silva da Silva, lavrei a presente ata.

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 07:58)

ANA PAULA FASSINA
TECNOLOGO-FORMACAO
CGP/RSUL (11.01.05.01.06)
Matrícula: 2133161

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 16:44)

ANDERSON HENRIQUE DA SILVA MARCONDES
ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO
CTI/SFS (11.01.08.01.04)
Matrícula: 3958791

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 07:09)

ANDREIA DALLA ROSA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
REAGSO/CON (11.01.04.36)
Matrícula: 1822831

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 16:52)

CARLA CHRISTINA BELO SOARES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CLC/BLU (11.01.09.01.02.01)
Matrícula: 1968979

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 18:14)

CHARLES DE VARGAS
COORDENADOR - TITULAR
CGP/BRUSQU (11.01.13.09)
Matrícula: 393965

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 08:21)

DAVI DE VARGAS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CONT/SRS (11.01.16.01.02.01.02)
Matrícula: 1163955

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 18:05)

DIEGO MONSANI
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
BIBLI/CAS (11.01.17.01.01.04)
Matrícula: 1757297

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 16:46)

ELIANA SILVA DA SILVA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/VID (11.01.07.24)
Matrícula: 1194601

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 16:44)

FABIOLA RIBEIRO DE LIZ STEINER
ADMINISTRADOR
CPATAL/IBI (11.01.10.10)
Matrícula: 1007641

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 08:28)

FELIPE DUARTE
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
PESINS/REI (11.01.18.00.21)
Matrícula: 1081386

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 08:57)

HERLON IRAN ROSA
ASSISTENTE DE ALUNO
SISAE/CAM (11.01.03.54)
Matrícula: 1755105

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 16:40)

JAIRO PERIN
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
RACI/IBI (11.01.10.13)
Matrícula: 1786512

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 17:07)

JOSEANE EVALDT CORREA TEIXEIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
PROPI/REIT (11.01.18.00.29)
Matrícula: 4453320

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 08:19)

JOSE DE RIBAMAR LOBATO NETO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CAMAV/ABEL (11.01.15)
Matrícula: 1067705

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 17:18)

LEANDRO FELIX DA SILVA
ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO
CTI/BLU (11.01.09.01.06)
Matrícula: 1320221

(Assinado digitalmente em 25/06/2022 09:29)

MARIO LUIZ MADEIRA FERREIRA
COZINHEIRO
AGROIN/ARA (11.01.02.02.01.26)
Matrícula: 1160159

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 14:38)

RAFAEL RODRIGO SENS
TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO
CGP/FRAIB (11.01.12.02)
Matrícula: 2164125

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 14:46)

WILLAN FLAGNER DE OLIVEIRA FERREIRA
PEDAGOGO-AREA
SISAE/LUZE (11.01.11.17)
Matrícula: 1121225

Processo Associado: 23348.004107/2022-15

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1821**, ano:
2022, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/06/2022** e o código de verificação: **50fdb55ad**